



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ,  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

**Συντήρηση plotters  
της Τεχνικής Υπηρεσίας**

**Κ. Μ. :** Π78/2019

**ΠΡΟΫΠ. :** 3.596,00 € με το Φ. Π. Α.

**Κ.Α.:** 30.6265.0006

### ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>:** Αντικείμενο των υπηρεσιών

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την παροχή υπηρεσιών για την τακτική συντήρηση των σχεδιογράφων (plotters) της Τεχνικής Υπηρεσίας για ένα έτος.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>:** Ισχύουσες διατάξεις

Η παροχή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

- ❖ Νόμος 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147 Α' /08-08-2016)
- ❖ Νόμος 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α' /08-06-2006)
- ❖ Νόμος 2690/99, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α' /09-03-1999)
- ❖ Νόμος 3731/08, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263 Α' /23-12-2008)
- ❖ Νόμος 3852/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α' /07-06-2010)
- ❖ Νόμος 3861/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Ενίσχυση της διαφάνειας για την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδικτυο -Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112 Α' /13-07-2010)
- ❖ Π.Δ. 80/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Ανάληψη Υποχρέωσης από Διατάκτες» (ΦΕΚ 145 Α' /05-08-2016)
- ❖ Νόμος 4013/11, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του 6ου Κεφαλαίου του ν. 3588/07 (Πτωχευτικός Κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204 Α' /15-09-2011)
- ❖ Νόμος 4152/13 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/13» (ΦΕΚ 107 Α' /09-05-2013)
- ❖ Νόμος 4250/14 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992» (ΦΕΚ 74 Α' /23-03-2014)
- ❖ Νόμος 4270/14, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143 Α' /28-06-2014))
- ❖ Νόμος 4555/18, (ΦΕΚ 133/Α'/19-07-2018) Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.
- ❖ Νόμος 4605/19, (ΦΕΚ 52/Α'/01-04-2019) «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις»
- ❖ Το υπ' αριθμ. **19684/13-06-2019** Τεκμηριωμένο Αίτημα προς τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, για την έκδοση Αποφασής Ανάληψης Υποχρέωσης.
- ❖ Την υπ' αριθμ. **ΑΔΥΣ 587 - 19/06/2019** διάθεση πίστωσης ποσού ύψους : ΤΡΕΙΣ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΑ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΕΞΙ ΕΥΡΩ (3.596,00 €).

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>:** Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης κατά σειρά ισχύος είναι :

- α) Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- β) Συγγραφή Υποχρεώσεων
- γ) Τεχνικές Προδιαγραφές
- δ) Τεχνική Έκθεση

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: Προσφορές**

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία ώστε να μην αποκλειστεί από αυτήν, κάθε υποψήφιος ανάδοχος πρέπει απαραίτητα να καταθέσει σφραγισμένο φάκελο οικονομικής και τεχνικής προσφοράς, ο οποίος στο εξωτερικό μέρος του θα αναγράφει «ΠΡΟΣ Δήμο Ιλίου (Οικονομική Επιτροπή)» και θα φέρει σφραγίδα του υποψηφίου. **Στο τέλος των προσφορών θα πρέπει να υπάρχει οπωσδήποτε, με ποινή αποκλεισμού σε περίπτωση που δεν υπάρχει, η ημερομηνία σύνταξης της προσφοράς, υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου αναδόχου.**

Σημειώνεται εδώ, ότι σε κάθε υποψήφιο ανάδοχο θα διατίθεται έντυπο προϋπολογισμού προσφοράς, παρόμοιας μορφής με τον πίνακα ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης, το οποίο ο υποψήφιος προμηθευτής θα μπορεί προαιρετικά να συμπληρώνει, αν κρίνει ότι τον διευκολύνει για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς του.

**Από την προσφορά του υποψηφίου αναδόχου θα πρέπει να προκύπτει σαφώς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση, ότι οι προς εκτέλεση υπηρεσίες συμφωνούν πλήρως με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις απαιτήσεις της παρούσας μελέτης.** Σημειώνεται ότι η δήλωση αυτή θα είναι απόλυτα δεσμευτική για τον υποψήφιο ο οποίος θα αναδειχθεί τελικά ανάδοχος της παρούσας υπηρεσίας, καθώς τότε η προσφορά θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της προς υπογραφή σύμβασης. Επίσης, σε αυτή την περίπτωση οι τιμές μονάδας της προσφοράς του αναδόχου για τις προς εκτέλεση υπηρεσίες θα παραμένουν σταθερές για όσο θα είναι σε ισχύ η σύμβαση για την παρούσα υπηρεσία, δηλαδή τουλάχιστον μέχρι την ολοκλήρωση της παροχής του συνόλου των υπηρεσιών που προβλέπονται στην παρούσα μελέτη. Οποιαδήποτε αλλαγή τους από την πλευρά του αναδόχου θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της σύμβασης.

Η οικονομική προσφορά εκάστου υποψηφίου αναδόχου πρέπει να δίδεται σε ευρώ, σύμφωνα με την 1<sup>η</sup> παράγραφο του 95ου άρθρου του Ν. 4412/2016, και να περιλαμβάνει τιμές προσφοράς για το σύνολο των προς παροχή υπηρεσιών συντήρησης.

Επίσης, σημειώνεται ότι η οικονομική προσφορά εκάστου υποψηφίου αναδόχου πρέπει να περιλαμβάνει τιμές προσφοράς για τις προς παροχή υπηρεσίες που αντιστοιχούν στο (1<sup>ο</sup>) πρώτο άρθρο του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης, **με ποινή αποκλεισμού** όσων υποψηφίων αναδόχων δεν δώσουν τιμή προσφοράς για το 1<sup>ο</sup> αυτό άρθρο, καθώς ο υποψήφιος ανάδοχος που συμφωνεί με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της μελέτης και έχει τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς σε αυτό το άρθρο θα επιλέγεται ως ανάδοχος.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>: Σύμβαση**

Ο προσωρινός ανάδοχος της παρούσας υπηρεσίας (και πριν την υπογραφή της σύμβασης) θα κληθεί να υποβάλλει τα κάτωθι:

**α) Υπεύθυνη Δήλωση** βάσει *Νόμου 4605/19 Άρθρο 43 Παρ. 7αγ., (ΦΕΚ 52/Α'/01-04-2019)*,

**β) Φορολογική Ενημερότητα** η οποία θα είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου,

**γ) Ασφαλιστική Ενημερότητα** η οποία θα είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει την παροχή της υπηρεσίας, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει την κατά το 6<sup>ο</sup> άρθρο της παρούσας εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

Το ποσό της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., θα καλύπτει το ποσό που προκύπτει από τον προϋπολογισμό προσφοράς του αναδόχου για τις τιμές προσφοράς του, οι οποίες αντιστοιχούν στο 1<sup>ο</sup> άρθρο του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης.

Επιπλέον, για την εκτέλεση απρόβλεπτων - έκτακτων εργασιών που αιτιολογημένα κρίνονται ως απαραίτητες για την κάλυψη άμεσων αναγκών συντήρησης κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, έχει προβλεφθεί το μέγιστο συνολικό ποσό που αναφέρεται στο 2<sup>ο</sup> άρθρο του ενδεικτικού προϋπολογισμού, το οποίο επίσης θα συμπεριλαμβάνεται στο συνολικό ποσό της σύμβασης.

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης είναι **ένα (1) ημερολογιακό έτος από την έναρξη της ισχύος της.**

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> : Εγγύηση καλής εκτέλεσης - Πληρωμή**

Εγγύηση καλής εκτέλεσης **δεν** απαιτείται, σύμφωνα με το (β) εδάφιο της 1ης παραγράφου του 72ου άρθρου του ν. 4412/2016.

Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του ν.4412/16.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σταδιακά **σε 2 δόσεις (τιμολόγηση 1<sup>ης</sup> δόσης στις 30-11-2019 και 2<sup>ης</sup> δόσης στις 31/5/2020)**, κατά τη διάρκεια της καλής εκτέλεσης των συντηρήσεων και με τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής και την προσκόμιση των τιμολογίων.

Η πληρωμή του συμβατικού ποσού θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής εντός εξήντα (60) ημερών, μετά την παραλαβή – πρωτοκόλληση των τιμολογίων από τον προμηθευτή και την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών, βάσει του νόμου 4152/2013 παρ. 5,6,7 της υποπαραγράφου Ζ5.

Στην τιμή περιλαμβάνεται κάθε εργασία απαραίτητη για την ολοκλήρωση της ανατιθέμενης συντήρησης σύμφωνα με τα συμβατικά στοιχεία.

**ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>: Ποινικές ρητρες – Έκπτωση του αναδόχου**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:
  - i. στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16( ήτοι εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει σύμβαση ,μέσα στη προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση )
  - ii. σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν.4412/16,
2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:
  - i. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
  - ii. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).
3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου,( ήτοι του Δημοτικού Συμβουλίου) ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> : Πλημμελής παροχή υπηρεσιών**

Εφ' όσον η παρούσα συντήρηση δεν ανταποκρίνεται στους όρους της σύμβασης ή δεν εκτελείται σωστά, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να την επαναλάβει ή να την βελτιώσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

**ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>: Φόροι - τέλη – κρατήσεις**

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά τις ημέρες διενέργειας της διαδικασίας.

**ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>: Εξοφλητικός λογαριασμός**

Ο εξοφλητικός λογαριασμός εκδίδεται μετά την παραλαβή του αντίστοιχου μέρους της παρούσας συντήρησης και την σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής.

**ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>: Χρόνοι και τόπος παράδοσης**

Σε περίπτωση μη λειτουργίας οποιοδήποτε από τους σχεδιογράφους, ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να στείλει ειδικευμένο τεχνίτη για την αντιμετώπιση της βλάβης σε χρόνο σύμφωνα με τους

χρόνους απόκρισης και αποκατάστασης που αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης.

Οι προς παροχή υπηρεσίες θα παραδίδονται από την έναρξη ισχύος της σύμβασης της παρούσας συντήρησης έως τον χρόνο περαίωσης αυτής στο Δημαρχιακό Μέγαρο στον χώρο όπου βρίσκονται εγκατεστημένα τα μηχανήματα (3<sup>ος</sup> όροφος-Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών). Τα έξοδα προετοιμασίας των προς παροχή υπηρεσιών στους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η συντήρηση.

Στη διάρκεια της παρούσας συντήρησης ενδέχεται να προκύψουν και απρόβλεπτες - έκτακτες ανάγκες συντήρησης των σχεδιογράφων (plotters) του Δήμου, οι οποίες πρέπει να καλύπτονται το συντομότερο δυνατό με τις απαραίτητες για αυτά εργασίες ή προμήθειες – εγκαταστάσεις εξαρτημάτων και υλικών, ώστε να εξασφαλίζεται η όσο το δυνατόν πιο ομαλή και ασφαλή λειτουργία τους. Για να αντιμετωπίζονται ταχύτατα οι ανάγκες αυτές έχει προβλεφθεί το αντίστοιχο μέγιστο συνολικό ποσό που αναφέρεται στο 2<sup>ο</sup> άρθρο του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης.

Για χρησιμοποιηθεί μέρος του ποσού αυτού ώστε να καλύψει τις αντίστοιχες ανάγκες είναι απαραίτητη ή έγκαιρη γραπτή ειδοποίηση από τον ανάδοχο, όπου θα διαπιστώνεται και θα αιτιολογείται η αντίστοιχη ανάγκη και θα δίνονται οι τεχνικές προδιαγραφές και το συνολικό κόστος της εργασίας ή / και των υλικών, ανταλλακτικών και εξαρτημάτων που ενδεχομένως χρειάζονται. Με βάση τουλάχιστον αυτό το έγγραφο και σε συνδυασμό με όποιον άλλο έλεγχο κριθεί ως απαραίτητος από το Αυτοτελές Τμήμα Πληροφορικής & Μηχανοργάνωσης και την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, θα είναι δυνατό να ολοκληρωθεί η παραλαβή των παραπάνω εργασιών ή/και των υλικών και η κάλυψή τους από το συμφωνητικό της παρούσας συντήρησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>: Παραλαβή της συντήρησης**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη για την έγκαιρη, σωστή και χωρίς οποιοδήποτε πρακτικό πρόβλημα για το Δήμο και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του 221<sup>ου</sup> άρθρου του Ν. 4412/2016 παράδοση των προς παροχή υπηρεσιών.

Η παραλαβή της συντήρησης ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη ή τη μερική αυτών ή την αντικατάσταση των όποιων ανωμαλιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις προτάσεις της επιτροπής, εντός της από της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος Ιλίου δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση τούτων σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον πλέον πρόσφορο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού τρόπο.

Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση του αναδόχου. Η παραλαβή των υπηρεσιών ενεργείται βάσει των κείμενων διατάξεων ως την πάροδο του συμβατικού χρόνου εγγύησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>: Γενικές Υποχρεώσεις του αναδόχου**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει κατάλληλο και άριστα καταρτισμένο προσωπικό και ευθύνεται για την καλή και σωστή εκτέλεση της συντήρησης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει δελτίο επίσκεψης τεχνικού/συμβούλου στις περιπτώσεις παρουσίας του στις Υπηρεσίες του Δήμου. Σε αυτά τα Δελτία χρειάζεται να καταγράφονται οι έλεγχοι και εργασίες συντήρησης που έγιναν καθώς κι ενδεχόμενες βλάβες που εντοπίστηκαν και τα ανταλλακτικά ή αναλώσιμα που είναι απαραίτητα για την αντιμετώπισή τους

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί Βιβλίο Συντήρησης και Βλαβών, όπου θα αναφέρονται η ημερομηνία, τα μηχανήματα και οι εργασίες που έγιναν καθώς και οι εργασίες που χρειάζεται να προγραμματιστούν για την καλή λειτουργία των μηχανημάτων.

Επιπλέον, στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται, τα περιγραφόμενα στις τεχνικές περιγραφές της παρούσας μελέτης.

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως ισχύουν.

## **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η παρούσα μελέτη αφορά την συντήρηση των σχεδιογράφων (plotters) της Τεχνικής Υπηρεσίας για ένα έτος.

Ειδικότερα, τα μηχανήματα που θα καλύπτονται από την παρούσα συντήρηση βρίσκονται εγκατεστημένα στο Δημαρχείο Ιλίου (Κάλχου 48-50, Ίλιον, 3<sup>ος</sup> όροφος) στην Διεύθυνση της Τεχνικής Υπηρεσίας και είναι τα παρακάτω:

- ❖ Plotter HP Designjet T610 44in
- ❖ Plotter HP Designjet T2500
- ❖ Printer-Plotter HP Designjet 90R
- ❖ Plotter Canon IPF710

Οι υπηρεσίες συντήρησης θα περιλαμβάνουν όλες τις απαραίτητες εργασίες και όλα τα απαιτούμενα ανταλλακτικά έτσι ώστε να διασφαλίζεται η πλήρης λειτουργία των μηχανημάτων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές τους.

Αναλυτικότερα:

### **Προληπτική συντήρηση**

Η προληπτική συντήρηση θα γίνεται με απώτερο σκοπό την επιμήκυνση καλής λειτουργίας των σχεδιογράφων και την αποφυγή εμφανίσεων βλαβών. Θα περιλαμβάνει την εργασία (καθαρισμό, λίπανση, γενικό service ρύθμιση κλπ) και όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά (συμπεριλαμβανομένων ιμάντων, γραναζιών, αξόνων, roller, cutter unit, maintenance units κλπ) που θεωρούνται αναγκαία κατά την κρίση του συντηρητή για την καλή λειτουργία των μηχανημάτων.

Θα γίνεται **ανά τρίμηνο**, με επίσκεψη αρμοδίου τεχνικού στο χώρο εγκατάστασης.

### **Επανορθωτική συντήρηση**

Η επανορθωτική συντήρηση θα λαμβάνει μέρος όποτε παρουσιαστεί βλάβη.

Θα περιλαμβάνει την εργασία για την εγκατάσταση – απεγκατάσταση ανταλλακτικών σχεδιογράφων και όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά (συμπεριλαμβανομένων ιμάντων, γραναζιών, αξόνων, roller, cutter unit, maintenance units κλπ) για την αποκατάσταση κάθε βλάβης των μηχανημάτων.

### **Χρόνος Απόκρισης**

Η ανταπόκριση (επιτόπου παρουσία) του αναδόχου σε περίπτωση βλάβης ή δυσλειτουργίας θα πρέπει να είναι :

- Τέσσερις (4) ώρες από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης εφόσον η ειδοποίηση έγινε από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή και στο διάστημα από 09:00 π.μ. μέχρι 12:00π.μ.
- Στις 08:30 π.μ της επόμενης εργάσιμης ημέρας εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός των ανωτέρω ημερών και ωρών.
- Στις 8:30 της επόμενης εργάσιμης ημέρας εφόσον η ειδοποίηση έγινε από Παρασκευή μέχρι Κυριακή.
- Επίσης, κατά τη διάρκεια του συμβολαίου συντήρησης και κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, παρέχεται απεριόριστη τηλεφωνική, απομακρυσμένη σύνδεση, τηλεομοιοτυπική, email, υποστήριξη από ειδικευμένα στελέχη του αναδόχου.
- Σε περίπτωση δε που το πρόβλημα επηρεάζει την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης Τ.Υ. του Δήμου σε βαθμό που η αντιμετώπισή του να κρίνεται ως επείγουσα, ο ανάδοχος της παρούσας συντήρησης θα είναι υποχρεωμένος να στείλει ειδικευμένο τεχνικό για την αντιμετώπισή του το αργότερο μέσα σε δύο (2) ώρες από τη σχετική ειδοποίηση.

### Χρόνος αποκατάστασης

- Η αποκατάσταση της βλάβης ή δυσλειτουργίας θα πρέπει να πραγματοποιείται μέσα σε 72 ώρες από την αναγγελία της.
- Εφόσον δεν έχει αποκατασταθεί η λειτουργία μονάδας στο παραπάνω χρονικό διάστημα, εφαρμόζονται οι ρήτρες της συντήρησης ενώ ο ανάδοχος θα πρέπει να την αντικαταστήσει με όμοια μονάδα που λειτουργεί κανονικά, να εγκαταστήσει το λογισμικό συστήματος, εφαρμογών και να αποκαταστήσει τα στοιχεία των εφαρμογών για την περαιτέρω καλή λειτουργία του συστήματος.

### Γενικοί όροι συμβολαίου συντήρησης

- Ανταλλακτικά που απαιτούνται για την αποκατάσταση της βλάβης βαρύνουν τον ανάδοχο.
- Εάν στη διάρκεια της συντήρησης προκληθεί βλάβη εξαιτίας λάθους ή παράλειψης από τον μηχανικό του αναδόχου, ο ανάδοχος περιορίζεται στο να αποκαταστήσει τη συγκεκριμένη βλάβη δωρεάν
- Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η επισκευή των μηχανημάτων στο χώρο εγκατάστασης ο ανάδοχος θα μπορεί να τα μεταφέρει στο χώρο του, με δική του χρέωση, για την επισκευή και θα υποχρεούται να τα αντικαταστήσει με άλλα του ίδιου τύπου, έως την ολοκλήρωση της επισκευής
- Τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη των μηχανημάτων που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχείριστα σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τις απαιτήσεις των κατασκευαστών
- Ο ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει για την επάρκεια και την διαθεσιμότητα των απαραίτητων ανταλλακτικών.
- Ο Δήμος μπορεί οποιαδήποτε στιγμή να μετακινήσει τα μηχανήματα, με αντίστοιχη γνωστοποίηση στον Ανάδοχο
- Μετά από κάθε εργασία ο ανάδοχος θα προσκομίζει Δελτίο Τεχνικής Συντήρησης (στο τμήμα μηχανογράφησης), όπου θα αναφέρονται τα μηχανήματα και οι εργασίες που έγιναν. Παράλληλα θα τηρεί Βιβλίο Συντήρησης και Βλαβών, όπου θα αναφέρονται η ημερομηνία, τα μηχανήματα και οι εργασίες που έγιναν καθώς και οι εργασίες που χρειάζεται να προγραμματιστούν για την καλή λειτουργία των μηχανημάτων.
- Ο ανάδοχος οφείλει να επισημαίνει στο Βιβλίο Συντήρησης τις ελλείψεις των αναλώσιμων ανταλλακτικών (κεφαλές, ink tubes, μελάνια).
- Ο ανάδοχος μπορεί να προβεί πριν την υπογραφή της σύμβασης, στην επιθεώρηση κι έλεγχο των προαναφερόμενων μηχανημάτων του συμβολαίου συντήρησης, για να διαπιστώσει την λειτουργική τους κατάσταση.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου για την τακτική συντήρηση (Άρθρο 1) **δεν περιλαμβάνονται:**

A. Η προμήθεια αναλώσιμων υλικών (χαρτί, μελάνια εκτύπωσης, κεφαλές εκτύπωσης, ink tubes)

B. Η αποκατάσταση βλαβών που προέρχονται από:

- προφανή κακό χειρισμό
- χρήση ακατάλληλων μηχανογραφικών υλικών
- χρήση των μηχανημάτων πέρα από την επιτρεπόμενη παραγωγικότητά τους
- ακατάλληλο περιβάλλον (δεν τηρούνται οι συνθήκες καθαριότητας, θερμοκρασίας, υγρασίας, όπως καθορίζονται από τις προδιαγραφές του κάθε μηχανήματος)
- επισκευές από τρίτα πρόσωπα
- αυξομειώσεις ρεύματος της ΔΕΗ
- φυσικά φαινόμενα (πυρκαγιά, πλημμύρα, κεραυνός, δυστύχημα κ.λ.π.).

Γ. Η αποκατάσταση βλαβών:

- κατηργημένων μηχανημάτων με συνέπεια την έλλειψη ανταλλακτικών σε ελληνική και διεθνή αγορά.
- που προέρχονται από φυσική καταστροφή του μηχανήματος και κακή χρήση του με ασύμφορη επισκευή.

- που οφείλονται σε κάλυψη του ορίου σελίδων που αναφέρεται ως "lifetime" (όριο ζωής των εκτυπωτών).

Σε όλες αυτές τις περιπτώσεις το μηχάνημα θα επιστρέφεται ανεπισκεύαστο και θα αποσύρεται από τη σύμβαση.

### **Απρόβλεπτες - έκτακτες εργασίες που αιτιολογημένα κρίνονται ως απαραίτητες για την κάλυψη άμεσων αναγκών συντήρησης**

Στη διάρκεια της παρούσας συντήρησης ενδέχεται να προκύψουν και απρόβλεπτες - έκτακτες ανάγκες συντήρησης των σχεδιογράφων (plotters) του Δήμου, οι οποίες πρέπει να καλύπτονται το συντομότερο δυνατό με τις απαραίτητες για αυτά εργασίες ή προμήθειες – εγκαταστάσεις εξαρτημάτων και υλικών, ώστε να εξασφαλίζεται η όσο το δυνατόν πιο ομαλή και ασφαλή λειτουργία τους.

Για να αντιμετωπίζονται ταχύτατα οι ανάγκες αυτές έχει προβλεφθεί το αντίστοιχο μέγιστο συνολικό ποσό που αναφέρεται στο 2<sup>ο</sup> άρθρο του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης.

Για χρησιμοποιηθεί μέρος του ποσού αυτού ώστε να καλύψει τις αντίστοιχες ανάγκες είναι απαραίτητη ή έγκαιρη γραφτή ειδοποίηση από τον ανάδοχο, όπου θα διαπιστώνεται και θα αιτιολογείται η αντίστοιχη ανάγκη και θα δίνονται οι τεχνικές προδιαγραφές και το συνολικό κόστος της εργασίας ή / και των υλικών, ανταλλακτικών και εξαρτημάτων που ενδεχομένως χρειάζονται.

Με βάση τουλάχιστον αυτό το έγγραφο και σε συνδυασμό με όποιον άλλο έλεγχο κριθεί ως απαραίτητος από το Αυτοτελές Τμήμα Πληροφορικής & Μηχανοργάνωσης και την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, θα είναι δυνατό να ολοκληρωθεί η παραλαβή των παραπάνω εργασιών ή/και των υλικών και η κάλυψή τους από το συμφωνητικό της παρούσας συντήρησης.



### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την παροχή υπηρεσιών για την συντήρηση των σχεδιογράφων (plotters) της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιλίου για ένα έτος.

Η παροχή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

- ❖ Νόμος 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147 Α' /08-08-2016)
- ❖ Νόμος 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α' /08-06-2006)
- ❖ Νόμος 2690/99, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α' /09-03-1999)
- ❖ Νόμος 3731/08, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263 Α' /23-12-2008)
- ❖ Νόμος 3852/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α' /07-06-2010)
- ❖ Νόμος 3861/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Ενίσχυση της διαφάνειας για την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδικτυο -Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112 Α' /13-07-2010)
- ❖ Π.Δ. 80/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Ανάληψη Υποχρέωσης από Διατάκτες» (ΦΕΚ 145 Α' /05-08-2016)
- ❖ Νόμος 4013/11, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του 6ου Κεφαλαίου του ν. 3588/07 (Πτωχευτικός Κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204 Α' /15-09-2011)
- ❖ Νόμος 4152/13 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/13» (ΦΕΚ 107 Α' /09-05-2013)
- ❖ Νόμος 4250/14 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992» (ΦΕΚ 74 Α' /23-03-2014)
- ❖ Νόμος 4270/14, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143 Α' /28-06-2014)
- ❖ Νόμος 4555/18, (ΦΕΚ 133/Α'/19-07-2018) Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.
- ❖ Νόμος 4605/19, (ΦΕΚ 52/Α'/01-04-2019) «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις»
- ❖ Το υπ' αριθμ. **19684/13-06-2019** Τεκμηριωμένο Αίτημα προς τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, για την έκδοση Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης.
- ❖ Την υπ' αριθμ. **ΑΑΥΣ 587 - 19/06/2019** διάθεση πίστωσης ποσού ύψους : ΤΡΕΙΣ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΑ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΕΞΙ ΕΥΡΩ (3.596,00 €).

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε δυο χιλιάδες εννιακόσια ευρώ (2.900,00 €) επί πλέον Φ.Π.Α. 24% εξακόσια ενενήντα έξι ευρώ (696,00 €) και

θα βαρύνει τον **Κ.Α. 30.6265.0006** «Συντήρηση plotters της Τεχνικής Υπηρεσίας»  
κατά **1.798,00 €** στον προϋπολογισμό του Δήμου μας για το έτος **2018** και  
κατά **1.798,00 €** στον προϋπολογισμό του Δήμου μας για το έτος **2019**.

Οι τιμές προέκυψαν λαμβάνοντας υπόψη, τις αντίστοιχες παρεχόμενες υπηρεσίες καθώς και  
απρόβλεπτων αναγκών που προέκυψαν σε προηγούμενα έτη.

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

α/α	Περιγραφή	Κωδικός CPV	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή (€)
1	Τακτική συντήρηση σχεδιογράφων (plotters) για ένα έτος	50323000-5	Υπηρεσία	1	2.500,00	2.500,00
2	Απρόβλεπτες - έκτακτες εργασίες ή προμήθειες - εγκαταστάσεις που αιτιολογημένα κρίνονται ως απαραίτητες για την κάλυψη άμεσων αναγκών συντήρησης των σχεδιογράφων (plotters) του Δήμου	50323000-5				400,00
					<b>Σύνολο</b>	<b>2.900,00</b>
					<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>696,00</b>
					<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>3.596,00</b>

Τίον 24/06/2019  
Ο Συντάξας

Γκιάστας Βασίλειος

Τίον 24/06/2019  
Ελέγχθηκε  
Ο Προϊστάμενος του Τμήματος  
Πληροφορικής & Μηχανοργάνωσης

Κωστάκης Ανδρέας